

osnovna šola



DUPLEK

Korenska c. 31,
2241 Sp. Duplek



PUBLIKACIJA ZA ŠOLSKO LETO

2024/2025

VIZIJA OSNOVNE ŠOLE DUPLEK

Odprta in prijazna vzgojno-izobraževalna ustanova za vse udeležence, ki sprejema in spoštuje celostni razvoj otroka ter z izobraženim in ustvarjalnim kadrom izvaja sodobni vzgojno-izobraževalni proces ter ustvarja pogoje za aktivno komunikacijo s starši.

VREDNOTE ŠOLE

- spoštovanje sebe in drugega
 - odgovornost
 - strpnost
 - varnost
 - znanje
 - zdravje
 - solidarnost

VZGOJNA NAČELA

- sodelovanje
- medsebojno spoštovanje
- načrtovanje in odgovorno ravnanje
- spoštovanje domovine in njene kulture

JAVNI ZAVOD OSNOVNA ŠOLA DUPLEK

USTANOVITELJ

Ustanovitelj zavoda je občina Duplek.

OSNOVNA ŠOLA DUPLEK

Korenska c. 31, 2241 Sp. Duplek

Ravnatelj:	Tomaž Repenšek
Pomočnica ravnatelja:	Brigita Bračič
Telefon:	02 621 28 11
Fax:	02 621 28 15
Internet:	www.os-duplek.splet.arnes.si
E-mail:	info@os-duplek.si
TRR:	011006000044643
DŠ:	70388717

TAJNIŠTVO, RAČUNOVODSTVO

Denarni in ostali administrativni posli se lahko urejajo v tajništvu vsak dan od 8.00 do 12.00 ure.

TAJNICA	Darja Zavec	02 621 28 11
RAČUNOVODKINJA	Mojca Ravnjak	02 621 28 17
RAČUNOVODKINJA – vrtec	Branka Novak Gornik	02 621 28 13
KNJIGOVODJA	Blaž Zajc	02 621 28 10
KNJIGOVODKINJA in ADMINISTRATORKA	Damjana Burič	02 621 28 11

PODRUŽNICI OŠ DUPLEK	telefon	vodja podružnice
Podružnica Dvorjane Dvorjane 15	02 681 43 31	Dunja Gostenčnik
Podružnica Zgornji Duplek Zgornji Duplek 98	02 681 54 11	Nataša Cimerman

VRTEC	telefon	pomočnica ravnateljca za vrtce Milena Drevenšek
Vrtec Spodnji Duplek	02 621 28 10	
Vrtec Dvorjane	02 681 48 21	
Vrtec Zgornji Duplek	02 681 54 01	
Vrtec Žitečka	02 681 54 10	

ŠOLSKI OKOLIŠ

Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po osnovnošolskem izobraževanju, vzgoji in varstvu predšolskih otrok na področjih naselij: Zgornji Duplek, Spodnji Duplek, Dvorjane, Ciglenca in Vurberk.


Matična enota je osnovna šola Duplek, kjer je sedež zavoda in zadovoljuje potrebe po osnovnošolskem izobraževanju naselij Spodnji Duplek in Ciglenca do vključno št. 35.

Podružnična šola Zgornji Duplek zadovoljuje potrebe po osnovnošolskem izobraževanju na področju naselja Zgornji Duplek. Podružnična šola Dvorjane zadovoljuje potrebe po osnovnošolskem izobraževanju na področju naselij Dvorjane, Vurberk in Ciglenca od številke 36 do 66.


PREVOZI V ŠOLO

Učenci imajo urejen šolski avtobusni prevoz prevoznika Arrive:


- iz smeri Zg. Duplek:

POSTAJALIŠČA	SMER	odhod	odhod
Zg. Duplek		6:45	7:55
Zg. Duplek pri križu			
Sp. Duplek Slanič			
Sp. Duplek Log			
Sp. Duplek			
OŠ Sp. Duplek			6:50


- iz smeri Vurberk:

POSTAJALIŠČA	SMER	Odhod	Odhod	
Vurberk		7:10	8:00	
Marof/Vurberku				
Ciglence Kogolšek				
Dvorjane 46				
Dvorjane cerkev				
Vurberk K				
Vurberk polje				
Vurberk K				
Dvorjane cerkev				
Dvorjane				
OŠ Sp.Duplek			7:25	8:15

- Odhod izpred šole Sp. Duplek v smeri Zg. Duplek:

POSTAJALIŠČA	SMER	odhod	odhod
OŠ Sp.Duplek		13:46	14:46
Sp.Duplek			
Sp.Duplek Log			
Sp.Duplek Slanič			
Zg.Duplek pri križu			
Zg.Duplek			13:53

- Odhod izpred šole Sp. Duplek v smeri Vurberk:

POSTAJALIŠČA	SMER	odhod	odhod	odhod	
OŠ Sp.Duplek		13:00	14:05	15:00	
Dvorjane					
Dvorjane cerkev					
Vurberk K					
Vurberk polje					
Vurberk K					
Dvorjane cerkev					
Dvorjane 46					
Ciglence Kogolšek					
Marof/Vurberku					
Vurberk			13:19	14:24	15:15

Organiziran je tudi prevoz s kombijem in avtobusom »prevoznništvo Damiš« po naslednjem voznem redu:

ZIMICA - ZG. DUPEK - OŠ Duplek	odhod
postaja pri Bezjaku	6:30
Zapolutke	6:40
šola Zg. Duplek	6:45
Zabrege	6:47
šola Sp. Duplek	prihod 06:50

NOVA LINIJA - NADOMESTILO ARRIVE	avtobus
ZIMICA - ŽITEČKA - OŠ Duplek	odhod
Zimica - Živko	6:40
Zimica - Korošec	6:42
Zg. Duplek 145 - Črnko	6:44
Zg. Duplek 156 - Drozg (moto klub)	6:46
Žitečka vas - pri šoli	6:49
šola Sp. Duplek	prihod 7:01

ZA ŠOLO DVORJANE	odhod
režijski obrat Duplek	06:50
gostilna Johana	6:51
križišče pri ogledalu	6:52
šola Dvorjane	prihod 06:55

CIGLENCE - DV. - OŠ Duplek	odhod
Ciglence (pri Krambergerju, Jug)	7:00
Dvorjane (Toplak)	7:03
Johe	7:04
šola Sp. Duplek	prihod 07:15

(OTO BUS)DUPLEŠKI VRH - OŠ Duplek	odhod
postaja pri Tršavcu	7:15
šola Sp. Duplek	prihod 07:23

VURBERK - DV - OŠ Duplek	odhod
križišče pri Vurberk 125 (Perko)	6:55
pri odcepu za Rap (Peče, Rap)	
Pri Vurberk 109 (Draganič, Kopecky)	
pri Vurberk 104d (Ekselenski)	7:00
pri Damišu (Damiš Ela)	
Kogelšek - Ciglence 56d (Arnejčič, Kreševič, Gumze, Ilešič)	7:05
šola Sp. Duplek	prihod 7:15

ODHODI DOMOV	
OŠ DVORJANE	13:40
OŠ DUPLEK - DUPLEŠKI VRH	13:46
OŠ DUPLEK - ŽITEČKA - ZIMICA	13:55
OŠ DUPLEK - ZABREGE - ZG.DUPLEK	14:00
OŠ ZG. DUPLEK - ZAPOLUTKE	14:10 -14:20
OŠ DUPLEK - JOHE, DVORJANE, CIGLENCE	13:55
OŠ DUPLEK - VURBERK	13:55

VAROVANJE OTROK V CESTNEM PROMETU

Odgovornost za večjo varnost v cestnem prometu je naložena predvsem staršem, rejnikom in skrbnikom, ki morajo s svojim vzgledom in dejanji pripraviti svoje otroke na varno sodelovanje v prometu.

Zakon o varnosti v cestnem prometu pravi:

- Otroci morajo imeti na poti v vrtec in prvi razred osnovne šole ter domov spremstvo polnoletne osebe. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let in mladoletniki, če to dovolijo starši. Otroci, ki obiskujejo prvi razred osnovne šole, lahko prihajajo v območju umirjenega prometa in v območju za pešce v šolo tudi brez spremstva, če to dovolijo starši.
- Učenci prvega in drugega razreda osnovne šole morajo na poti v šolo in iz nje nositi poleg odsevnika, ki ne sme biti rdeče barve, tudi rumeno rutico, nameščeno okrog vratu.
- Šola pripravi Načrt varnih šolskih poti, z njim seznanijo starše in učence.

UPRAVLJANJE ŠOLE

RAVNATELJ je pedagoški vodja in poslovodni organ. Njegove naloge so določene v ZOFVI in vseh drugih podzakonskih aktih s področja vzgoje in izobraževanja, delovne zakonodaje in finančnih predpisov.

SVET ZAVODA

Šolo upravljajo ravnatelj in svet zavoda, ki ga sestavljajo:

- pet predstavnikov delavcev zavoda
 - Tomaž Miholič(predsednik)
 - Andreja Konrad
 - Jerneja Plešivčnik
 - Darja Zavec
 - Hajdi Kelc

- trije predstavniki staršev
 - Tanja Usar
 - Robert Jambrovič
 - Tina Jaklin
- trije predstavniki ustanovitelja
 - Nataša Kelher
 - Brigita Polanec
 - Uroš Dokl

SVET STARŠEV

V delo šole se starši vključujejo preko sveta staršev, ki je posvetovalni organ. Sestavljajo ga starši, izvoljeni na roditeljskih sestankih. Predsednik sveta staršev je gospa Katja Prosen.

STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktiv in razredniki.

• UČITELJSKI ZBOR

Učiteljski zbor sestavljajo vsi strokovni delavci šole (in vrtca). Učiteljski zbor šole razpravlja o problematiki na svojih pedagoških konferencah. Sklicuje jih ravnatelj, ki vodi učiteljski zbor.

• ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo učitelji, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

• STROKOVNI AKTIV

Strokovni aktiv sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij. Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnih področij, usklajuje merila za ocenjevanje, daje predloge učiteljskemu zboru za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge

- **RAZREDNIKI**

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonodajo.

ORGANIZIRANOST UČENCEV

ODDELČNA SKUPNOST je skupnost učencev posameznega oddelka. Vodi jo predsednik, ki zastopa oddelčno skupnost v šolski skupnosti.

ŠOLSKA SKUPNOST je skupnost učencev šole, ki prek predstavnikov oddelčnih skupnosti posredujejo predloge, mnenja in pobude za delo šole. S tem so učenci aktivni sooblikovalci njenega življenja in dela. V okviru šolske skupnosti deluje tudi OTROŠKI PARLAMENT.

ŠOLSKI SKLAD

Namen sklada je zvišati standard pouka, pomagati pri nakupu nadstandardne opreme in financirati dejavnosti in potrebe posameznega razreda in skupine, ki se ne financirajo iz javnih sredstev. Sredstva pridobiva iz donacij, prispevkov občanov in staršev, zapuščin in drugih virov.

ORGANIZACIJA DELA V ZAVODU OŠ DUPEK

ŠOLSKI KOLEDAR

2024	ponedeljek	2. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek - petek	28. 10. – 1. 11.	JESENSKE POČITNICE
	četrtek	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	petek	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	sreda	25. 12.	BOŽIČ
	četrtek	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	sreda - četrtek	25. 12. – 2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
2025	sreda - četrtek	1. 1. – 2. 1.	NOVO LETO
	petek	3. 1.	POUKA PROST DAN v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole
	petek	31. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	sobota	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek - sobota	14. 2 – 15. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek - petek	17. 2. – 21. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE (RAZEN OBČIN: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL), KOROŠKE, PODRAVSKE, POMURSKE, SAVINJSKE IN POSAVSKE STATISTIČNE REGIJE
	ponedeljek - petek	24. 2. – 28. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA GORENJSKE, GORIŠKE, NOTRANJSKO-KRAŠKE, OBALNO-KRAŠKE, OSREDNJE-SLOVENSKE IN ZASAVSKE STATISTIČNE REGIJE TER OBČIN JUGOVZHODNE SLOVENIJE: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL
	ponedeljek	21. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	nedelja	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	nedelja - petek	27. 4. – 2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	četrtek - petek	1. 5. – 2. 5.	PRAZNIK DELA
	petek	13. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	torek	24. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	sreda	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
četrtek - nedelja	26. 6. – 31. 8.	POLETNE POČITNICE	

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite

16. 6. - 30. 6. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6. - 9. 7. 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 29. 8. 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu

5. 5. - 13. 6. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
5. 5. - 24. 6. 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 29. 8. 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

UČITELJI

Centralna šola Spodnji Duplek

RAZ.	RAZREDNIK, UČITELJ	Elektronski naslov
1. a	Andreja Konrad	andreja.konrad@os-duplek.si
	Marijana Murko (druga strokovna delavka, OPB)	marijana.murko@os-duplek.si
2. a	Tjaša Hliš	tjasa.hlis@os-duplek.si
3. a	Suzana Vaupotič	suzana.vaupotic@os-duplek.si
4. a	Maja Ornik	maja.ornik@os-duplek.si
5. a	Simon Košti	simon.kosti@os-duplek.si
5. b	Jasna Kos	jasna.kos@os-duplek.si
5. c	Staša Krajnc	stasa.krajnc@os-duplek.si
6. a	Maja Ferk (SLJ)	maja.ferk@os-duplek.si
6. b	Tomaž Miholič (MAT, NRA, MME, ROM, OID)	tomaz.miholic@os-duplek.si
6. c	Matejka Kolar (GOS, BIO, NAR, SPH, ONA)	matejka.kolar@os-duplek.si
7. a	Mojca Križanec (ZGO, DKE, ŽČZ, OPK, OPB)	mojca.krizanec@os-duplek.si
7. b	Anja Višček (ŠPO, NŠP, ŠSP)	anja.viscek@os-duplek.si
8. a	Loresana G. Perkovič (TIT, FIZ, NTE)	loresana.grabusnikperkovic@os-duplek.si
8. b	Nuša Vtič Čuček (TJA, ZGO)	nusa.vticcucek@os-duplek.si
8. c	Natalija Kores (KEM, NAR)	natalija.kores@os-duplek.si
9. a	Jean Bohorč (MAT)	jean.bohorc@os-duplek.si
9. b	Barbara Ivančič (ŠPO, ŠZZ, IŠP)	barbara.ivancic@os-duplek.si
9. c	Marjetka Bezjak (GEO, VE123)	marjetka.bezjak@os-duplek.si
	Donataja Malinič K. (SLO)	Donataja.malinic@os-duplek.si
	Primož Kramberger (GUM, GLP, ANI)	primoz.kramberger@os-duplek.si
	Nevenka Jesenik (TJA)	nevenka.jesenik@os-duplek.si
	Jasmina Demali (TJA)	jasmina.demali@os-duplek.si
	Andrea Pavlin (ŠPO, OPB)	andrea.pavlin@os-duplek.si
	Brigita Bračič (SLO, pom. rav.)	brigita.bracic@os-duplek.si
	Jasmina Vaupotič (MAT, FIZ, MD7, MD9)	jasmina.vaupotic@os-duplek.si

	Andrejka Švegl (KNJIŽNICA)	andrejka.svegl@os-duplek.si
	Andreja Zelenik (LUM, LS123, JV)	andreja.zelenik@os-duplek.si
	Jerneja Novak (TJA, NI123, NNE, NEM-f)	jerneja.novak@os-duplek.si
	Nik Kolar (OPB, NŠP, NRA, OID)	nik.kolar@os-duplek.si
	Martina M. Avberšek (OPB)	martina.mikecavbersek@os-duplek.si
	Taja Lešnik (OPB, GUM)	taja.lesnik@os-duplek.si
	Katja Domitar (DSP)	katja.domitar@os-duplek.si
	Valentina G. Jančič (DSP)	valentina.gabersekjancic@os-duplek.si
	Anja Marzel (DSP)	anja.marzel@os-duplek.si
	Katja Klacinski (DSP, SLO)	katja.klacinski@os-duplek.si
	Jasmina Vandur (DSP)	jasmina.vandur@os-duplek.si
	Jasna Mulalič (SVET. DEL., DSP)	jasna.mulalic@os-duplek.si
	Ines Stajan (SVET. DEL., DSP)	ines.stajan@os-duplek.si

Podružnica Dvorjane

RAZ.	RAZREDNIK, UČITELJ	Elektronski naslov
1. b	Hajdi Kelc	hajdi.kelc@os-duplek.si
2. b	Dijana Širovnik Koščica	dijana.sirovnikkoscica@os-duplek.si
3. b	Dunja Gostenčnik	dunja.gostencnik@os-duplek.si
4. b	Jožica Bigec	jozica.bigec@os-duplek.si
	Martina Rožman (OPB)	martina.rozman@os-duplek.si
	Eva Budna (TJA, OPB)	eva.budna@os-duplek.si

Podružnica Zgornji Duplek

RAZ.	RAZREDNIK, UČITELJ	Elektronski naslov
1. c	Nataša Cimerman	natasa.cimerman@os-duplek.si
2. c	Maja Emeršič	maja.emersic@os-duplek.si
3. c	Nina Mohar Krajnc	nina.moharkrajnc@os-duplek.si
4. c	Petra Fajfer	petra.fajfer@os-duplek.si
	Nastja Tetičkovič (OPB)	nastja.tetickovic@os-duplek.si

TEHNIČNO OSEBJE

Kuhinja
Anita Čeh – vodja kuhinje
Karolina Kmetec
Marjetka Nipič
Lidija Šuen
Anica Lorenčič
Doroteja Weingerl
Nikolina Knežević
Nada Fras
Andreja Lorber
Jasmina Jurković
Mihaela Škrobar
Anita Kopčič
Martina Muršec
Betka Robič
Alenka Preložnik
Čiščenje
Sonja Forsnerič
Darja Novak
Zvezdana Čeh
Darinka Erman
Marjana Vandur
Olga Gassenburger
Apolonija Kajbič
Roza Turk
Hišniška-vzdrževalna dela
Igor Kancler
Bogdan Dobaja
Engelbert Rozman

ŠOLSKI ZVONEC

URA	SP. DUPLEK	DVORJANE	ZG. DUPLEK
1. ura	07.30-08.15	07.30-08.15	07.30-08.15
2. ura	08.20-09.05	08.20-09.05	08.20-09.05
malica	09.05-09.25	09.05-09.25	09.05-09.25
3. ura	09.25-10.10	09.25-10.10	09.25-10.10
4. ura	10.15-11.00	10.15-11.00	10.15-11.00
5. ura	11.05-11.50	11.05-11.50	11.05-11.50
kosilo	11.50-12.20	11.50-12.20	11.50-12.20
6. ura	11.55-12.40	11.55-12.40	11.55-12.40
kosilo	12.40-12.55	12.40-13.00	12.40-13.00
7. ura	12.55-13.40	13.00-13.45	13.00-13.45
8. ura	13.45-14.30	13.50-14.35	13.50-14.35

1. r.

jutranje varstvo	06.20-08.20
1. ura	08.20-09.05
malica	09.05-09.25
2. ura	09.25-10.10
3. ura	10.15-11.00
4. ura	11.05-11.50
5. ura	11.55-12.40

OBSEG, RAZPOREDITEV IN VSEBINE VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA

PREDMETNIK

Med dneve pouka štejemo tudi kulturne, naravoslovne, tehniške in športne dneve, šolo v naravi in strokovne ekskurzije itd.

Razredni pouk

PREDMET	RAZRED									
	1.		2.		3.		4.		5.	
	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenščina	6	210	7	245	7	245	5	175	5	175
Matematika	4	140	4	140	5	175	5	175	4	140
Tuji jezik	2	70	2	70	2	70	2	70	3	105
Likovna vzgoja	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Glasbena vzgoja	2	70	2	70	2	70	1,5	52,5	1,5	52,5
Spoznavanje okolja	3	105	3	105	3	105				
Naravoslovje in tehnika							3	105	3	105
Gospodinjstvo									1	35
Družba							2	70	3	105
Športna vzgoja	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105
Dopolnilni, dodatni	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35
Oddelčna skupnost							0,5	17,5	0,5	17,5
Število predmetov	7		7		7		8		9	
Tedensko ur	22		23		24		23,5		25,5	
Število tednov	35		35		35		35		35	
Kulturni dnevi	4 dni		4 dni		4 dni		3 dni		3 dni	
Naravoslovni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		3 dni		3 dni	
Tehniški dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		4 dni		4 dni	
Športni dnevi	5 dni		5 dni		5 dni		5 dni		5 dni	

Predmetni pouk

PREDMET	RAZRED							
	6.		7.		8.		9.	
	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenščina	5	175	4	140	3,5	122	4,5	144
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	128
Tuji jezik	4	140	4	140	3	105	3	96
Likovna vzgoja	1	35	1	35	1	35	1	32
Glasbena vzgoja	1	35	1	35	1	35	1	32
Geografija	1	35	2	70	1,5	52,5	2	64
Zgodovina	1	35	2	70	2	70	2	64
Državljska vzgoja in etika			1	35	1	35		
Biologija					1,5	52,5	2	64
Kemija					2	70	2	64
Fizika					2	70	2	64
Naravoslovje	2	70	3	105				
Tehnika in tehnolog.	2	70	1	35	1	35		
Gospodinjstvo	1,5	52,5						
Športna vzgoja	3	105	2	70	2	70	2	64
Izbirni predmet			2/3	70/105	2/3	70/105	2/3	64/96
Dopolnilni, dodatni	1	35	1	35	1	35	1	32
Oddelčna skupnost	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17
Število predmetov	11		13		15		13	
Tedensko ur	25,5		27/28		27,5/28,5		27,5/28,5	
Število tednov	35		35		35		32	
Kulturni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		3 dni	
Naravoslovni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		3 dni	
Športni dnevi	5 dni		5 dni		5 dni		5 dni	
Tehniški dnevi	4 dni		4 dni		4 dni		4 dni	

OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

PREDMET (KRATICA)	UČITELJ
Ansambelska igra (IP-ANI)	Primož Kramberger
Glasbeni projekt (IP-GLP)	Primož Kramberger
Izbirni šport (IP-IŠP)	Barbara Ivančič
Likovno snovanje 1 (IP-LS1)	Andreja Zelenik
Likovno snovanje 2 (IP-LS2)	Andreja Zelenik
Likovno snovanje 3 (IP-LS3)	Andreja Zelenik
Matematične delavnice (IP-MD7_9)	Jasmina Vaupotič
Multimedija (IP-MME)	Tomaž Miholič
Nemščina 1 (IP-NI1)	Jerneja Novak
Nemščina 2 (IP-NI2)	Jerneja Novak
Nemščina 3 (IP-NI3)	Jerneja Novak
Odkrivajmo preteklost svojega kraja (IP-OPK)	Mojca Križanec
Organizmi v naravi in umetnem okolju (IP-ONA)	Matejka Kolar
Računalniška omrežja (IP-ROM)	Tomaž Miholič
Sodobna priprava hrane (IP-SPH)	Matejka Kolar
Šport za sprostitev (IP-ŠSP)	Anja Višček
Šport za zdravje (IP-ŠZZ)	Barbara Ivančič
Verstva in etika 1 (IP-VE1)	Marjetka Bezjak
Verstva in etika 2 (IP-VE2)	Marjetka B3zjak
Verstva in etika 3 (IP-VE3)	Marjetka Bezjak
Življenje človeka na Zemlji (IP-ŽČŽ)	Mojca Križanec

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

PREDMET (KRATICA)	UČITELJ
Nemščina (NNE) SD	Jerneja Novak
Umetnost (NUM) SD	Suzana Vaupotič
Računalništvo (NRA) SD, DV	Nik Kolar, Tomaž Miholič
Šport (NŠP) SD, ZD	Nik Kolar, Anja Višček
Tehnika (NTE) SD	Loresana G. Perkovič

Pomembno pri izbiri izbirnih predmetov

V izbirnem postopku smo upoštevali, da učenec med izbirnimi predmeti izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko ali tri ure z dodatnim soglasjem staršev.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko v celoti oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih ali pa le pri eni uri tedensko. Starši morajo posredovati pisno vlogo in potrdilo o vpisu, če želijo uveljavljati odsotnost pri izbirnih predmetih.

NAČINI PREVERJANJA ZNANJA OB KONCU VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNIH OBDOBIJ

Ob koncu vsakega vzgojno-izobraževalnega obdobja poteka nacionalno preverjanje znanja.

Z nacionalnim preverjanjem znanja želimo:

- prispevati k boljši kakovosti učenja, poučevanja in znanja.
- pomagati pri učinkovitem sprotnem preverjanju kakovosti učnih načrtov.
- prispevati k zagotavljanju enakih izobraževalnih možnosti za vse učence.
- prispevati k bolj enotnim kriterijem učiteljevega ocenjevanja znanja.

- razvijati sposobnosti učencev za kritično presojo lastnih dosežkov.

NPZ so za učence obvezni. Učenci po prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju opravljajo NPZ iz slovenščine in matematike, po drugem vzgojno-izobraževalnem obdobju opravljajo NPZ iz slovenščine, matematike in tujega jezika, po tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju pa iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga minister določi 1. septembra za tekoče šolsko leto na posamezni šoli.

NPZ so dodatna informacija o znanju učencev. V devetem razredu dosežek pri NPZ ne vpliva na oceno posameznih predmetov in učenec uspešno konča 9. razred, če ima pozitivne ocene iz vseh predmetov 9. razreda.

NPZ se opravljajo samo pisno in trajajo 60 minut. Izvajajo se v marcu in aprilu.

Obvestila o dosežkih dobijo učenci 6. razreda že v času pouka, po preteku roka za vpogled in poizvedbo. Učenci 9. razreda so seznanjeni z dosežki ob vpogledu v ovrednotene naloge NPZ.

Nadarjeni učenci

V skladu z 12. členom Zakona o osnovni šoli šola posebej skrbi za izobraževanje nadarjenih učencev, in sicer jim posebej prilagodi metode in oblike dela ter jim omogoči vključitev v dodatni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči. Odkrivanje nadarjenih učencev poteka v skladu s Konceptom dela z nadarjenimi učenci in njegovo operacionalizacijo. Poteka po modelu odkrivanja v treh stopnjah:

- EVIDENTIRANJE
- IDENTIFIKACIJA
- SEZNANITEV IN MNENJE STARŠEV

Prva stopnja je evidentiranje učencev, ki bi lahko bili nadarjeni. To poteka na podlagi različnih kriterijev (učni uspeh, dosežki na različnih področjih, udeležba in dobri rezultati na tekmovanjih, hobiji, mnenje učitelja in šolske svetovalne službe).

Če učenec izpolnjuje vsaj enega od navedenih kriterijev, je izbran v skupino nadarjenih učencev.

Identifikacija nadarjenih učencev pa pomeni podrobnejšo obravnavo nadarjenih učencev, in sicer je v to vključena:

- ocena učiteljev (ocenjevalna lestvica, ki zajema ocenjevanje učenca na posameznih področjih; razumevanje, pomnjenje, sklepanje, ustvarjalnost, motiviranost, vodstvene sposobnosti).
- test sposobnosti (Ravnove progresivne matrice ...).
- test ustvarjalnosti (Torranceovi testi ustvarjalnega mišljenja ...).

Če učenec vsaj na enem od kriterijev doseže nadpovprečen rezultat, je identificiran za nadarjenega učenca, kar potrди razredni učiteljski zbor. Nato šolska svetovalna služba skupaj z razrednikom o nadarjenosti učenca seznaní starše in pridobi njihovo soglasje.

Za vsakega nadarjenega učenca se izdelá individualizirani program, kjer se določijo oblike in metode dela ter dejavnosti, v katere se bo vključil, da bo čim bolj razvijal svoje zmožnosti.

Učenci z učnimi težavami

- učna pomoč se nudi učencem, ki imajo občasne ali stalne težave pri enem ali več predmetih,
- učna pomoč učencem z odločbo o usmerjanju: to so učenci, ki imajo specifične učne, motorične ali razvojne težave.

DNEVI DEJAVNOSTI

Dnevi dejavnosti so del temeljnega učno-vzgojnega programa in omogočajo samostojnejše ustvarjalno delo učencev. Dejavnosti se izvajajo samostojno; lahko se tudi povezujejo. Program pripravijo strokovni aktiví. Za izvedbo dejavnosti so odgovorni organizatorji in izvajalci. Program dela se objavi tri dni pred izvajanjem dejavnosti in se oddá ravnatelju. Po vsakem izvedenem dnevu dejavnosti odgovorni učitelj skupaj s kolegi opravi evalvacijo in vodstvu šole v treh dneh posreduje zaključke in nove predloge (vsebinske in organizacijske spremembe) dni dejavnosti.

PROJEKTI IN DRUGE DEJAVNOSTI

Učitelji naše šole sproti spremljajo novosti na področju pedagoško-didaktičnega dela pri pouku z učenci. Izobražujejo se tudi na področjih, ki zahtevajo delo s starši, uvajanje devetletke in druge dejavnosti.

Poleg posredovanja znanj učencem pa bo naša šola v šolskem letu 2024/2025 sodelovala pri izvajanju različnih projektov in nekatere nadaljevala.

STROKOVNE EKSKURZIJE

Podrobnejši program pripravijo razredni aktivni učiteljev v sodelovanju s strokovnimi aktivimi. Ekskurzija mora potekati po sprejetem podrobnem programu in traja en dan.

RAZŠIRJEN PROGRAM

PODALJŠANO BIVANJE (PB)

Šola organizira podaljšano bivanje za učence od 1. do 5. razreda. Učenci so v podaljšanem bivanju od konca pouka do 16.00. V tem času imajo učenci kosilo, ustvarjalne, športne in sprostitvene dejavnosti. Naredijo tudi domače naloge in opravijo druge šolske obveznosti.

Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole lahko vodja OPB predčasno spusti otroka domov samo v spremstvu staršev ali s pisnim potrdilom staršev.

JUTRANJE VARSTVO (JV)

Za učence 1. razreda se organizira jutranje varstvo, ki se prične ob 6. 20 in traja do začetka pouka.

VARSTVO VOZAČEV (VV)

Učenci vozači se morajo zjutraj vključiti v organizirano varstvo takoj po prihodu prevoza. Ravno tako morajo po pouku počakati v organiziranem varstvu do odhoda prevoznega sredstva. O prisotnosti učencev se vodi evidenca. Učenci brez dovoljenja dežurnega učitelja ne smejo zapustiti varstva. Ravnati se

morajo v skladu s šolskim redom in upoštevati navodila dežurnega učitelja.

DODATNI POUK

Učencem z boljšim učnim uspehom, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja, je namenjen dodatni pouk. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela, kot so samostojno učenje, problemski pouk in priprave na tekmovanja, podpira doseganje višjih učnih ciljev. Poteka po urniku, dogovorjenem v septembru.

DOPOLNILNI POUK

Učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja, je namenjen dopolnilni pouk. Z drugačnim načinom dela učenci lažje osvojijo temeljne učne cilje. Poteka po urniku, objavljenem v septembru.

INTERESNE DEJAVNOSTI

Učitelji v mesecu septembru ponudijo interesna dejavnosti učencem. Glede na število prijav se potem oblikujejo skupine. Interesne dejavnosti se začnejo izvajati septembra in se izvajajo do konca šolskega leta.

ŠOLA V NARAVI

Šola v naravi je integralni pedagoški proces, ki ga izvajamo v popolnoma naravnem okolju s programom, ki skozi učenje in igro učencem daje nova spoznanja in možnosti za smotrno, zdravo izkoriščanje in preživljanje prostega časa v prekrasnem naravnem okolju. Poleg osamosvajanja in socializacije otroka v sproščenem odnosu med učiteljem in otrokom je prisoten tudi kvaliteten program, ki ga izvajajo strokovnjaki za določena področja.

V celotnem obdobju šolanja je organizirana vsaj ena šola v naravi v organizaciji CŠOD.

Šola v naravi pomeni organizirano obliko vzgojno-izobraževalnega dela, poteka strnjeno več dni v času pouka ter se izvaja izven prostora šole. Iz državnega proračuna se letno zagotavljajo sredstva za sofinanciranje šole v naravi eni generaciji učencev. Iz državnega proračuna se isti generaciji

letno zagotavljajo tudi sredstva za subvencioniranje za učence, ki zaradi socialnega položaja ne zmorejo v celoti plačati prispevka za šolo v naravi.

KOLESARSKI IZPIT

Priprava na kolesarski izpit je namenjena učencem 5. razreda. Po uspešno opravljenem kolesarskem izpitu dobijo učenci kolesarske izkaznice.

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Kadar učenci sami niso kos učenju, potrebujejo pomoč pri reševanju sporov s sošolci ali učitelji, kadar imajo težave doma ali s samim seboj in tudi takrat, kadar se želijo komu pohvaliti ali zaupati nekaj veselega, so vedno dobrodošli pri šolski svetovalni službi.

Šolska svetovalna služba deluje na naslednjih področjih:

- pedagoško svetovanje: učni uspeh, programi, izbira srednje šole, nadaljnje izobraževanje, koordinacija zunanjih obravnav,
- socialno svetovanje: družinska problematika, klima v razredu, odnosi z vrstniki, regresirana prehrana, letovanje,
- psihološko svetovanje: puberteta in adolescenca, agresivnost, izstop iz anonimnosti,
- delo z učenci s posebnimi potrebami: po ustreznih programih (IP-jih) glede na kategorijo učenčevih potreb,
- učna pomoč učencem s primanjkljajem na posameznem področju učenja.

Svetovalna delavka, Jasna Mulalič in Ines Stajan

KNJIŽNICA

Naša knjižnica je vir znanja in svet domišljije. V njej je učencem in zaposlenim na razpolago preko 8000 leposlovnih in strokovnih knjižničnih enot, ki so računalniško obdelane. Po finančnih zmožnostih šole pa skrbimo tudi za dotok novega knjižničnega gradiva. Na matični šoli je za uporabnike odprta vsak delovni dan, podružnice pa obišče enkrat tedensko. Zgornji Duplek v torek, Dvorjane pa v petek.

Razen internega bibliotekarskega strokovnega dela (zbiranje oz. nabava knjižničnega gradiva, njegova strokovna obdelava, opremljanje, urejanje, popravljanje, postavitve, izločanje ipd.) je pri delu knjižnice največ pozornosti namenjeno bibliopedagoški dejavnosti, kamor se med drugim šteje

- individualno delo z uporabniki ob izposoji in svetovanje pri iskanju najrazličnejših informacijskih virov,
- načrtna knjižna, knjižnična in informacijska vzgoja za vse učence,
- koordinacija bralne značke.

Knjižničarka je Andrejka Švegl

UČBENIŠKI SKLAD

Iz šolskega učbeniškega sklada si učenci brezplačno izposojajo učbenike, ob koncu šolskega leta pa jih vrnejo šoli. Če so učbeniki poškodovani, uničeni ali izgubljeni, morajo zanje poravnati odškodnino.

DODATNI PROGRAM

FAKULTATIVNI POUK

Fakultativni pouk se organizira v skladu z interesi in sposobnostmi učencev, interesi staršev, družbenega okolja, s prioritetskimi opredelitvami oddelka za družbene dejavnosti in v skladu s samo financiranjem staršev (fakultativni pouk nemškega jezika). Vsebina dela je opredeljena v učnih načrtih za fakultativne predmete, ki jih je sprejel Strokovni svet RS za vzgojo in izobraževanje. Izvajalci fakultativnega pouka vodijo predpisano dokumentacijo kot za redni pouk. Pouk bo izvajala ga. Jerneja Novak, v razredih od 1.r do 3.r.

PLAVALNA PISMENOST

Za vse učence 3. razredov je organiziran plavalni tečaj. Učenci si pridobijo osnovna znanja o plavanju in utrdijo že pridobljene plavalne sposobnosti. Tečaj se izvaja v šoli v naravi.

PROJEKTNI DNEVI

Izbrana tema povezuje vse učne predmete.

Učenci se seznanijo z različnimi metodami dela (anketa, terensko delo, samostojno zbiranje gradiva v knjižnicah, muzejih, šoli, doma, ekskurzija, eksperiment, samostojno učenje, praktično delo) in prenovljenimi didaktičnimi sistemi (terensko delo, raziskovalno delo, timsko delo in sodelovalno učenje). Sodelujejo z zunanjimi sodelavci in pri tem izboljšujejo komunikacijske sposobnosti. Spoštujejo in pravilno vrednotijo prispevke vseh udeležencev. Projekt traja nekaj dni. Vsakoletno so načrtovani tudi posamezni projekti strokovnih področjih - aktivov.

Cilji projektnega dela so:

- medpredmetna povezava,
- otrokova aktivnost, radovednost in ustvarjalnost,
- poglobljanje znanja,
- uporaba novih metod in oblik dela ter uporaba novejših didaktičnih sistemov,
- raziskujejo pojave vsakdanjega življenja,
- navajajo se na samostojnost in odgovornost,
- pridobivanje celostnih vseživljenjskih znanj,
- delo in sodelovanje z vodstvom šole in zunanjimi institucijami.

ZLATI SONČEK

Program traja od vrtca do vključno tretjega razreda osnovne šole in se izvaja v okviru rednih ur športne vzgoje.

Učenci izvajajo različne športne vsebine: pohodi, zadevanje žoge v cilj, preskakovanje gredi, kolebnice, osnove gimnastike, plavanje, kolesarjenje ...

Če športne vsebine izvedejo uspešno, dobijo kolajno ali diplomo.

PEVSKI ZBOR

Cici in otroški pevski zbor

V cici pevski zbor so vključeni učenci 1. in 2. razreda, v otroški pevski zbor pa učenci od 3. do 5. razreda. Ob glasbi se sproščajo, naučijo pravilnega pevskega dihanja, spoznajo slovenske in tuje ljudske umetne tehnike, pojejo pesmi zabavnega žarna. Cici in otroški pevski zbor nastopa na šolskih

prireditvah in prireditvah v kraju. Pevci radi nastopajo, zato so veseli vsakega povabila. Cici in otroški pevski zbor vodi Primož Kramberger.

Mladinski pevski zbor

Zbor obiskujejo učenci od 6. do 9. razreda. Pevci se pri zboru naučijo vokalne tehnike, petje v različnih registrih, igrajo na glasbila, se v ritmu gibajo. Repertoar zajema slovenske in tuje ljudske in umetne pesmi, zabavno glasbo, črnsko duhovno glasbo in razne didaktične igre.

Pevci se predstavijo na vseh prireditvah v šoli, kraju in izven njega ter so veseli vsakega povabila. Zbor vodi Primož Kramberger.

TEKMOVANJA V ZNANJU

Zavod RS za šolstvo bo tudi v tem šolskem letu skrbel za usklajen potek srečanj in tekmovanj v znanju in športu. Strokovni delavci bodo v okviru pouka, dodatnega pouka, dela z nadarjenimi učenci in interesnimi dejavnostmi pripravljali učence na večino tekmovanj v znanju. Organizirali bomo šolska in občinska tekmovanja ter se na osnovi rezultatov udeležili medobčinskih in državnih tekmovanj.

MLADI ČLANI RDEČEGA KRIŽA

Mlade člane Rdečega križa družijo prijateljstvo, pripravljenost pomagati drugim in želja po odkrivanju novega. Delujejo po temeljnih načelih Rdečega križa. Med šolskim letom spoznavajo, kaj je zdravje, kako ga ohraniti in utrditi; kako se ogniti nevarnostem; skrb in odnos do živali; spoštovanje in varovanje narave; kdaj in kako pomagati drugim; organiziranje zbiralnih akcij.

Med mlade člane so učenci sprejeti v prvem razredu. Predstavniki oddelčnih skupnosti se srečujejo priložnostno. Vodilo vseh članov je spoštovanje vsakega posameznika kot enkratnega bitja.

STIKI MED ŠOLO IN STARŠI

Namen obiskov staršev na govorilnih urah, roditeljskih sestankih ali individualnih razgovorih je, da se medsebojno

obveščamo o delu in uspehu učencev, o težavah pri učenju in vedenju. Dogovoriti se moramo o enotnih načinih in zahtevah pri vzgoji in šolanju. Zato si redne stike želimo učitelji in starši. Prepričani smo, da boste starši najmanj enkrat mesečno prišli v šolo na krajši pogovor z razrednikom ali posameznim učiteljem.

centrala Sp. Duplek		podružnica Dvorjane		podružnica Zg. Duplek	
Roditeljski sestanek	Govorilne ure	Roditeljski sestanek	Govorilne ure	Roditeljski sestanek	Govorilne ure
september	Vsak tretji ponedeljek v mesecu (1.-9.r.)	september	Vsako tretjo sredo v mesecu	september	Vsako tretjo sredo v mesecu
februar		februar		februar	

V kolikor določen termin ni ustrezen, bodo učenci in starši o novem terminu pisno obveščeni. Obvestila bodo objavljena tudi na virtualni šoli.

Individualne govorilne ure:

Individualne govorilne ure izvaja vsak učitelj enkrat tedensko v dopoldanskem času. O razporedu individualnih govorilnih ur boste obveščeni v mesecu septembru. Prosim, da se na individualne govorilne ure predhodno najavite po telefonu. Na mesečne krožne govorilne ure se prijavite preko spleta.

STATUS ŠPORTNIKA IN KULTURNIKA

Posebno pozornost posvečamo tudi učencem z dodatnimi obremenitvami, ki imajo status športnika ali kulturnika, in sicer tako, da jim omogočimo (v skladu s Pravilnikom o prilagajanju šolskih obveznosti) opravičeno krajše ali daljše izostajanje od pouka in napovedano preverjanje in ocenjevanje znanja.

O dodelitvi statusa odloča učiteljski zbor na redni konferenci. Postopek za uveljavljanje statusa pričnejo starši učenca, lahko pa tudi razrednik. Z vlogo morata soglašati oba starša in jo je potrebno oddati do konca septembra.

ZDRAVSTVENO, ZOBOZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV

Za učence so organizirani preventivni zdravstveni pregledi.

A) Sistematski pregledi:

- pred vstopom v šolo,
- v 2., 4., 6. in 8. razredu.

B) Namenski zdravstveni pregledi:

- pregled vseh kronično bolnih učencev, pri katerih se je ob zdravstvenem pregledu ugotovila zdravstvena problematika,
- pregled glede na epidemiološko situacijo nalezljivih in nenalezljivih bolezni.

Učenci opravljajo tudi zobozdravstvene preglede v šolski zobni ambulanti. Šolski zobozdravnica je dr. Petrina Krajnc Repa .

ŠOLSKA PREHRANA

V šoli je organizirana prehrana dopoldanska malica in kosilo. Dodano je tudi sadje iz sheme šolskega sadja. Vodja in organizator šolske prehrane je Alenka Preložnik , vodja šolske kuhinje je gospa Anita Čeh.

Publikacijo pripravil odbor v sestavi:

Tomaž Repenšek, ravnatelj
Brigita Bračič, pomočnik ravnatelja